



COMUNE DI NUORO
SETTORE 6 SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO GARE E CONTRATTI, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA, AI SENSI DELL' ART. 1 COMMA 2 LETT. B) DELLA L.120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGRAMMA MINISTERIALE "VITA INDIPENDENTE E INCLUSIONE NELLA SOCIETA' DELLE PERSONE CON DISABILITÀ" - ANNUALITÀ 2019 – 2020 - 2021 – CIG 95432570D0

PREMESSA

La Stazione Appaltante intende espletare una indagine di mercato al fine di individuare i potenziali operatori economici da invitare alla eventuale procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L.120/2020 per l'affidamento del Servizio di Gestione del Programma Ministeriale "Vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità" Annualità 2019 – 2020 -2021 da realizzarsi a favore dei 20 comuni dell'ambito PLUS del Distretto di Nuoro, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 4309 del 13/12/2022.

Il presente avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio del mercato e non costituisce avvio di una procedura di gara.

Tale fase consente alla Stazione Appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun diritto sul successivo invito alla procedura.

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione previsto dal Codice dei Contratti, si precisa che, in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del Codice, la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante Comune di Nuoro – Settore 6 Servizi alla Persona, Via Dante n. 44 – telefono 0784/216980. PEC servizi.sociali@pec.comune.nuoro.it profilo del committente www.comune.nuoro.it

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento è la Dr.ssa Maria Dettori tel. 0784 216989 mail maria.dettori@comune.nuoro.it PEC servizi.sociali@pec.comune.nuoro.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento del Servizio di Gestione del Programma Ministeriale “Vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità Annualità 2019 – 2020- 2021” da realizzarsi nel periodo dal **01/01/2023 al 31/12/2023** secondo quanto previsto nel formulario del progetto approvato in sede di Conferenza del Distretto Plus Nuoro.

Il servizio dovrà essere reso a favore dei beneficiari residenti nei 20 comuni dell'Ambito PLUS del Distretto di Nuoro, con un'età compresa tra i 18 ai 64 anni di età presi in carico dai servizi territoriali e con:

- disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 della Legge 104/1992 ss. mm. e ii.;
- disabilità mentale e/o psichica in carico al Centro di Salute Mentale territoriale

Lo svolgimento del servizio in questione, dovrà essere effettuato in linea con gli obiettivi del DPCM 21.11.2019 e con le D.G.R. n. 19/10 del 10.04.2020 n. 42/16 del 25.10.2021 e secondo le modalità indicate dal presente avviso e al quale l'affidatario dovrà integralmente attenersi.

4. PIATTAFORMA TELEMATICA

La Stazione Appaltante effettuerà la presente procedura di indagine di mercato mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L. 76/2020 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) e del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale “Sardegna CAT”.

Le imprese non ancora registrate sul portale Sardegna CAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione della manifestazione.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n.910/2014, del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale),

del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

Le successive lettere d'invito a partecipare alla procedura negoziata prevista dall'art. 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 saranno anch'esse spedite tramite la piattaforma telematica in uso alla stazione appaltante, esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico. La documentazione di gara sarà inoltre disponibile sulla piattaforma nell'area riservata all'appalto in oggetto.

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando apposito modello (Allegato A) predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato al presente Avviso. Detto modello, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o soggetto munito di procura, dovrà essere trasmesso tramite la piattaforma telematica regionale SardegnaCAT.

Si precisa che:

- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario costituendi la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta sia in proprio dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario costituiti la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dalla capogruppo/mandataria;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate a RTI (Rete di impresa dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione) valgono le stesse regole sopra indicate per l'RTI costituendo o costituito;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate a un Consorzio ordinario (Rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, oppure Rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica) la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta dall'impresa retista che riveste la funzione di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara quali imprese retiste esecutrici;
- nell'ipotesi di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dal Consorzio;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile, che concorre in proprio la manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal Consorzio;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile che concorre per proprie consorziate esecutrici, la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta sia in proprio dal Consorzio che dalle singole consorziate esecutrici.

Per firmare digitalmente la manifestazione di interesse, i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto

previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello.

La stazione appaltante non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modello "Manifestazione di interesse":

- non risulti allegato;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato, nel caso di soggetti plurimi, in modo difforme da quanto sopra precisato.

Le eventuali irregolarità, non comprese tra quelle su elencate, contenute nelle dichiarazioni dell'apposito modello Allegato A "Manifestazione di interesse" potranno essere sanate con il procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire sulla piattaforma telematica entro e non oltre il termine perentorio **del 23/12/2022, ore 09:00**.

6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'ammissione delle ditte alla fase successiva avverrà previa verifica dei requisiti minimi richiesti dal presente avviso e di regolarità della manifestazione, della documentazione e rispetto dei termini.

Qualora le manifestazioni di interesse, ammesse, risultino essere in numero superiore a 5 (cinque), si provvederà ad effettuare il sorteggio.

Il sorteggio sarà effettuato utilizzando l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma telematica Sardegna CAT, al fine di individuare le 5 (cinque) imprese da invitare alla gara.

Individuate le ditte ammesse, la spedizione delle lettere d'invito alle imprese avverrà tramite piattaforma telematica all'indirizzo dalle stesse indicate a seguito di registrazione sulla piattaforma telematica. La procedura di gara si svolgerà dunque sulla piattaforma telematica in uso a questa stazione appaltante.

Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse, l'Amministrazione, verificata con esito positivo la sussistenza in capo all'impresa dei requisiti di cui al presente avviso, si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio in favore dell'unico operatore economico concorrente, anche con procedura diversa.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

È possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, fino al termine massimo di 5 giorni prima della scadenza della data di presentazione della manifestazione di interesse, da inoltrare al Responsabile

del Procedimento tramite le funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro il termine massimo dei 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso:

- la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;
- mediante pubblicazione sulla piattaforma Sardegna CAT nell'apposita sezione.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata con un confronto competitivo in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Schema criteri per la valutazione dell'offerta tecnica		
Criteri	Punti a disposizione	Totale punteggio Criteri
1 Conoscenza del territorio (caratteristiche, criticità, punti di forza e di debolezza con riferimento specifico alla popolazione disabile e agli aspetti di coinvolgimento attivo per l'autonomia).	10	80
2 Coordinamento, modello organizzativo e gestionale del servizio. Proposte di attività. Metodologia utilizzata	20	
3 Integrazione con i servizi già attivi per la popolazione disabile del territorio dell'A.T.S. Modalità di collaborazione per la gestione dei progetti individualizzati.	20	

4	Integrazione del servizio con le comunità locale, gli altri servizi territoriali, le associazioni, altri stakeholder importanti e utili per la realizzazione delle attività	15	
5	Modalità di scelta del personale e di eventuale sostituzione	5	
6	Sistemi di monitoraggio del servizio e di tutte le attività previste nel progetto	5	
7	Esperienze specifiche in servizi e progetti analoghi e costituenti i requisiti speciali richiesti	5	

La documentazione da trasmettere in fase di gara sarà dettagliatamente descritta nella successiva lettera d'invito.

8. CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI CON INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

L'importo contrattuale complessivo del servizio per la durata di cui al successivo art. 9, ammonta ad € **285.714,29** (al netto di IVA al 5%). L'importo globale della gara è di €. **476.190,48** di cui €. **190.476,19** quale quota per l'eventuale ripetizione negli anni 2024 e 2025, così come indicato dal successivo art. 9. L'importo è stimato sulla base delle prestazioni richieste, dei costi presunti di gestione del servizio e dell'IVA.

I costi del personale devono fare riferimento a quanto previsto nel CCNL delle Cooperative sociali.

Si riporta di seguito il piano economico dei formulari delle diverse annualità interessate, così come approvato dalla Regione Sardegna, comprensivo di IVA, per ciascuna Macroarea:

1. Macro - Area ASSISTENTE PERSONALE	importo annualita' 2019	importo annualita' 2020	importo annualita' 2021
presso domicilio familiare	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
impiegato in progetti di housing/co-housing sociale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
impiegato in progetti di inclusione sociale e relazionale	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
impiegato nel trasporto sociale	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
impiegato in altri progetti	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
2. Macro-area ABITARE IN AUTONOMIA			
Spese personale	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Altre spese	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
3. Macro-area INCLUSIONE SOCIALE E RELAZIONALE			
Spese personale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Altre spese	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
4. Macro-area TRASPORTO SOCIALE			
Convenzione trasporti privati	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
5. Macro-area DOMOTICA			
5%	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
6. Macro-area AZIONI DI SISTEMA			
6.1. Spese per formazione			
6.1.1. spese per personale (escluso l'assistente personale)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
6.1.2. altre spese (materiali, strutture, attrezzature, ad esclusione dei trasporti, già inseriti al punto 4)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
6.2. Spese per azioni di sistema promosse da una Agenzia per la vita indipendente, in coerenza con il punto 4.6.2., lettere a, b,c,d			
6.2.1. Spese per promozione, informazione e sensibilizzazione	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
6.2.2. Spese per attività di monitoraggio	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
6.2.3. Spese per attività di coordinamento	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
TOTALE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00

9. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'affidamento è stabilita a decorrere dal **01/01/2023** e fino al **31/12/2023**.

Nel caso in cui, invece, si dovesse realizzare una durata inferiore o superiore al suddetto periodo, per variazioni che dovessero intervenire sulle modalità e/o sui tempi di finanziamento, da parte del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali o della Regione Autonoma della Sardegna, verrà data tempestiva comunicazione all'aggiudicatario circa la contrazione dell'appalto, senza che questi possa opporre reclami.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice dei Contratti D. Lgs. N. 50/2016, si riserva la facoltà di ripetere il contratto d'appalto, a proprio insindacabile giudizio, per un ulteriore periodo di due anni. La ripetizione troverà la sua logica, qualora le condizioni dettate dalle Linee Guida di cui alla D.G.R. 40/32 del 6/11/2011 vengano confermate e l'assetto territoriale e gestionale non venga modificato, nonché nella opportunità di assicurare continuità nel servizio aggiudicato, per cui si terrà conto, alla scadenza dell'appalto, sia dei bisogni presenti nel territorio del distretto, che dei risultati ottenuti nella gestione dei servizi nel corso della vigenza contrattuale.

10. PROROGA TECNICA

Ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è prevista, inoltre, la possibilità di proroga agli stessi prezzi patti e condizioni di aggiudicazione o eventualmente più favorevoli alla Stazione Appaltante, in caso di prosecuzione del servizio, per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo contraente.

11. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché iscritti e abilitati sul portale Sardegna CAT per la categoria AL96 Servizi Sociali (N.B. La sola registrazione alla piattaforma senza aver completato di allegare la documentazione obbligatoria per la regolare iscrizione e abilitazione non consentirà di essere invitati alla procedura) e in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (in seguito, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare, anche solo, alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il

contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli operatori dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito specificati.

11.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

11.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

11.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- Certificazione di qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 (o equivalente rilasciata da organismi accreditati).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

11.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Avere realizzato negli ultimi due esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, un fatturato globale di impresa, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera b) e comma 4 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., non inferiore a € 300.000,00 al netto di IVA.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o della Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

11.5 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Avere svolto nei due anni precedenti alla pubblicazione del bando, servizi identici o analoghi per un periodo minimo pari a quello del presente appalto, a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici e/o committenti privati, per un importo complessivo non inferiore ad € 150.000,00 al netto di IVA.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del Codice e verrà richiesta all'aggiudicatario ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, mediante la trasmissione, in alternativa, di uno dei seguenti documenti:

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

12. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane deve essere posseduto da:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale e specifico, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

13. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi alla Certificazione di qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 (o equivalente rilasciata da organismi accreditati) sono attestati e verificati in relazione:

- a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
- c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

14. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all'avvalimento. L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

Il ricorso all'avvalimento per la Certificazione di qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 (o equivalente rilasciata da organismi accreditati) comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 12 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

15. SUBAPPALTO

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, con specifico riferimento alla necessaria omogeneità dei servizi nei confronti dell'utenza, è vietato subappaltare le attività oggetto della presente gara pena la risoluzione immediata del contratto.

16. TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI

Le attività che il soggetto affidatario dovrà realizzare, attraverso il Servizio di Gestione del Programma Ministeriale "Vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità" annualità 2019 - 2020 -2021, sono ricomprese tra le seguenti MACROAREE:

1) ASSISTENTE PERSONALE

Con riferimento all'assunzione di un assistente personale, la persona con disabilità potrà scegliere autonomamente il personale ed è tenuto ad instaurare direttamente con esso un

rapporto di lavoro nel rispetto della normativa vigente. L'operatore economico, nella fase di orientamento dovrà individuare e fornire, avvalendosi anche della collaborazione con i servizi socio sanitari del territorio, una figura idonea alla tipologia di affiancamento di cui necessita l'individuo stesso. Tuttavia, ove necessario ai fini del miglior soddisfacimento delle esigenze della persona con disabilità, non viene esclusa la possibilità di rivolgersi a enti fornitori di servizi. Il beneficiario parteciperà alla scelta dell'assistente personale e alla gestione del relativo rapporto di lavoro con l'assistente personale. Fra l'assistente personale e la persona con disabilità non può sussistere vincolo di coniugio, di parentela o affinità entro il secondo grado (linea diretta e collaterale).

L'Impresa dovrà indicare il ruolo e l'impiego di tale figura per le diverse macro aree.

2) **ABITARE IN AUTONOMIA (Housing sociale e Co housing)**

Con riferimento al sostegno all'abitare in autonomia, il progetto per la "vita indipendente" prevede un percorso di accompagnamento/formazione alla vita autonoma, può essere realizzato in housing sociale e co-housing in piccoli gruppi di massimo tre persone.

Per l'espletamento di tale azione l'appaltatore dovrà dimostrare di possedere o di avere la disponibilità di una idonea sede situata in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Nuoro rispondente ai requisiti stabiliti dalla normativa vigente degli standard strutturali e gestionali.

Il progetto dovrà essere realizzato nel lungo periodo in 3 fasi:

1^ FASE Percorso di formazione alla vita autonoma: durata 4 mesi.

Tale fase dovrà essere centrata sull'osservazione delle potenzialità della persona, le attività dovranno avere lo scopo di ampliare l'esperienza esistenziale di ciascun beneficiario e consolidarne l'autostima.

Si richiede l'accompagnamento dei beneficiari al raggiungimento di un sufficiente livello di autonomia personale, al fine di consentire l'inserimento nella vita sociale attraverso attività di potenziamento delle capacità individuali nell'instaurare rapporti costruttivi e duraturi nei diversi contesti di vita quotidiana. Sulla base dei bisogni espressi e delle capacità individuali, al fine di consentire alla persona di perseguire gli obiettivi definiti nel progetto personalizzato si richiede l'avvio di percorsi di attività diurne abilitative propedeutici dell'abitare autonomo, alla conoscenza, alla condivisione finalizzati alla nascita del gruppo casa anche attraverso la costituzione di ambienti di simulazione della vita quotidiana.

Per l'espletamento di tale azione l'appaltatore dovrà prevedere l'allestimento di un appartamento dove i gruppi formati frequenteranno l'appartamento, nel corso di alcuni pomeriggi infrasettimanali, per un congruo numero di ore ciascun pomeriggio. Gli incontri saranno finalizzati alla conoscenza ed alla costituzione di gruppi omogenei ed armonici. Durante la frequentazione della casa le persone con disabilità svolgeranno le seguenti attività con il supporto degli operatori: igiene della casa e sistemazione degli ambienti, igiene e cura

della persona, cura della biancheria, preparazione dei pasti, piccoli acquisti, attività di socializzazione. Durante la fase 1, per ciascun utente, il Coordinatore e l'Educatore predisporranno una scheda tecnica da aggiornarsi periodicamente con l'indicazione dei punti di forza e criticità dell'utente e con la rilevazione del grado di autonomia.

Per ciascun gruppo, in alcuni momenti, è richiesta la presenza del Coordinatore.

Gli Educatori e gli OSS (uno ogni due utenti) devono essere sempre presenti in tutte le ore di partecipazione dei gruppi al progetto, per dare avvio e supporto alle attività.

2^ FASE: durata 4 mesi.

Tale fase dovrà essere finalizzata al consolidamento del gruppo, all'incremento della indipendenza dalla famiglia attraverso il consolidamento dell'esperienza di convivenza.

I gruppi individuati, vivranno nella casa a rotazione, dal venerdì pomeriggio alla domenica pomeriggio per un totale di due pernotti. Per rispettare la turnazione dei gruppi ed assicurare che ciascun utente fruisca del medesimo servizio, a ciascun gruppo sarà assicurato un fine settimana al mese. Durante la permanenza nella abitazione si consolideranno le attività relative all'autonomia e all'apprendimento della gestione delle relazioni interpersonali e del management domestico. Le persone con disabilità saranno accompagnate durante questa fase da operatori presenti nell'arco delle 24 ore.

Gli Educatori e gli OSS (uno ogni due utenti) devono essere sempre presenti in tutte le ore di partecipazione dei gruppi al progetto, mentre l'educatore deve essere presente per dare avvio alle attività e il coordinatore dovrà essere presente a chiusura delle attività, inoltre il coordinatore dovrà fornire una reperibilità telefonica.

3^ FASE: durata 4 mesi.

Tale fase sarà indirizzata ai soggetti

I gruppi costituiti sperimenteranno la convivenza per una settimana intera, dal lunedì alla domenica per un totale di sei pernottamenti, supportati dalla presenza di operatori nell'arco delle 24 ore. Per rispettare la turnazione dei gruppi ed assicurare che ciascun utente fruisca del medesimo servizio, a ciascun gruppo sarà assicurata una settimana al mese.

Il Progetto intende realizzare e proporre un modello operativo che va sempre più affermandosi attraverso la vita indipendente in appartamento per piccoli gruppi di persone disabili.

A conclusione di ogni fase la scheda tecnica personale dell'utente dovrà essere aggiornata con una relazione che fornisca indicazioni utili sul percorso individuale. La scheda dovrà concludersi con una relazione sul livello di autonomia raggiunto grazie alle attività condivise durante la realizzazione del progetto inteso nel suo complesso.

Gli operatori (uno ogni due utenti) devono essere sempre presenti in tutte le ore di partecipazione dei gruppi al progetto, mentre l'educatore deve essere presente per dare avvio

alle attività e il coordinatore dovrà essere presente per a chiusura delle attività, inoltre il coordinatore dovrà fornire una reperibilità telefonica.

L'aggiudicatario, relativamente alla gestione delle strutture abitative da lui stesso messe a disposizione, deve dunque agevolare, sia per l'housing, sia per il co-housing, le seguenti prestazioni:

- gestire i locali, a propria cura e spesa;
- fornire agli ospiti vitto e alloggio;
- sostenere gli ospiti nello svolgimento delle attività della vita quotidiana;
- favorire e curare momenti di socializzazione sia all'interno che all'esterno della struttura;
- promuovere e curare la comunicazione tra gli ospiti, il territorio, le famiglie e/o i soggetti ritenuti significativi per gli ospiti;
- favorire iniziative finalizzate ad usufruire di tutti i servizi pubblici ritenuti utili anche all'esterno, come il trasporto e l'assistenza nei luoghi di lavoro, di studio, di vacanza, di svago;
- condividere all'atto dell'inserimento della persona nella struttura abitativa il progetto assistenziale con i servizi territoriali;
- avvalersi anche di personale volontario per la gestione della struttura di co-housing e housing e degli ospiti;
- effettuare il monitoraggio e la valutazione del progetto utile all'individuazione dello stato di realizzazione degli obiettivi a breve, medio e lungo termine, in forma coordinata con gli altri servizi eventualmente coinvolti nel caso;
- assicurare la sorveglianza notturna anche mediante sistemi di chiamata in caso si presenti la necessità di intervento.

3) **INCLUSIONE SOCIALE E RELAZIONALE**

Con riferimento all'inclusione sociale e relazionale, il progetto per la "Vita indipendente" si articola in azioni che hanno come finalità generale il processo di integrazione lavorativa delle persone con disabilità, in seguito ad un'ottica orientativa-formativa, in modo che la persona possa ricoprire una mansione che possa rispondere ai suoi desideri e alle sue aspirazioni e incentivare le proprie capacità, secondo la prospettiva del collocamento mirato disciplinato dalla L.68/99.

L'obiettivo di inclusione si articola in tre fasi:

- una prima fase di orientamento con la realizzazione di colloqui mirati utili a conoscere i talenti dei destinatari del progetto;
- una seconda fase di tirocini formativi che possano consentire alla persona di sperimentarsi nelle proprie mansioni e competenze;
- una terza fase di inserimento e collocazione al lavoro.

In particolare per quanto riguarda le azioni volte all'inserimento lavorativo l'Impresa dovrà garantire:

- Analisi territoriale;
- Sensibilizzazione e accompagnamento al lavoro;
- Formazione;
- Tirocini.

Il progetto è finalizzato, altresì, ad attivare e coordinare attività volte alla promozione, gestione e verifica di percorsi per l'inserimento sociale e l'integrazione di persone con una disabilità, con particolare riguardo alla tutela della persona, in un'ottica di benessere: soprattutto nella sfera affettiva e relazionale, in modo che possa vivere in serenità e rassicurazione emotiva.

Per il progetto è opportuno coinvolgere gli attori del privato sociale quali le Associazioni religiose, culturali e sportive, il Volontariato, anche attraverso iniziative mirate, che possano facilitare occasioni di sostegno per la famiglia, anche attraverso incontri condivisi.

4) **TRASPORTO SOCIALE**

il progetto per la "vita indipendente" può prevedere interventi di trasporto con e senza l'accompagnatore per favorire l'accesso alle varie attività sul territorio.

5) **DOMOTICA**

il progetto per la "vita indipendente" può prevedere l'acquisto di tecnologie domotiche o per la connettività sociale finalizzate all'autonomia nell'ambiente domestico, la domotica dovrà svolgere un ruolo fondamentale per rendere "intelligenti" le abitazioni/l'abitazione messe a disposizione dall'affidatario per l'housing e co housing.

6) **AZIONE DI SISTEMA**

Questo percorso è trasversale alle diverse azioni dell'intero progetto, deve offrire ai soggetti l'opportunità di utilizzare al meglio le proprie potenzialità, ampliare il bagaglio di competenze, favorire il processo di apprendimento e di integrazione sociale attraverso esperienze pluridisciplinari che consentano un graduale passaggio all'autonomia personale.

Tra le azioni di sistema dovranno essere previste le seguenti attività:

- predisposizione dei progetti personalizzati, in collaborazione con i servizi socio-sanitari competenti e di riferimento;
- momenti di formazione nei confronti dei beneficiari e dei familiari del progetto "Vita Indipendente";
- attivazione di un Centro di "Vita Indipendente";
- momenti di promozione, sensibilizzazione tramite workshop, seminari, brochure.

Tutte le azioni e attività dovranno avere come fondamento le LINEE DI INDIRIZZO PER PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE e le specifiche tecniche riportate nella presente lettera d'invito.

L'Ufficio di Piano avrà il compito di svolgere attività di monitoraggio per verificare lo stato di gestione e funzionamento secondo un'ottica di integrazione socio-sanitaria;

17. PERSONALE DA FORNIRE

L'Impresa appaltatrice dovrà garantire l'impiego di un organico sufficiente ed idoneo ad assicurare un ottimale espletamento del servizio in conformità agli standard stabiliti dalla L.R. n. 23/2005.

Il Servizio dovrà essere garantito mediante:

Coordinatore del progetto in possesso di:

- laurea in Pedagogia o laurea in Scienze dell'Educazione o laurea in Sociologia;
- esperienza lavorativa di coordinamento minima di anni due;

Operatore Socio Sanitario (OSS) in possesso di:

- qualifica di Operatore Socio Sanitario, rilasciata da enti di formazione riconosciuti dallo Stato o dalla Regione;
- esperienza lavorativa minima di un anno;

Educatore professionale/Orientatore in possesso di:

- Laurea in Pedagogia vecchio ordinamento;
- Laurea L19 e ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65;
- LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi;
- LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua;
- LM-85 Scienze pedagogiche o LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education;
- L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione, fermo restando quanto previsto dal regolamento di cui al decreto del Ministro della sanità 8 ottobre 1998, n. 520;
- titoli indicati dalla L. 205/2017 (commi 594/600);
- esperienza lavorativa in qualità di educatore minima di un anno;

Per quanto concerne le azioni di sistema l'Aggiudicatario dovrà collaborare con le figure professionali presenti all'interno dell'ufficio di piano, come da formulario trasmesso dall'UDP al Ministero.

Il soggetto affidatario dovrà fornire l'elenco del personale che sarà utilizzato nel progetto e i loro Curriculum Vita.

18. PRECISAZIONI SU SITUAZIONI DI CONTROLLO EX ART.80 COMMA 5 lett. m)

L'art. 80 comma 5 lett. m) prevede l'esclusione qualora:

"l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale".

Pertanto, pur essendo in una fase di semplice manifestazione di interesse, si provvederà all'esclusione qualora sia accertato che le richieste pervenute siano riconducibili ad unico centro decisionale.

19. ULTERIORI INFORMAZIONI

La presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento, che dovranno essere dichiarati dall'interessato nella fase di presentazione dell'offerta ed accertati dalla stazione appaltante in occasione della procedura di verifica dei requisiti successiva all'aggiudicazione.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: Comune di Nuoro – Via Dante 44 con sede legale a Nuoro in via Dante 44 - C.F./P.IVA: 00053070918_ Settore_6“Servizi Alla Persona”;
- Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è il Comune di Nuoro;
- Responsabile del trattamento: Dirigente Settore_6 “Servizi Alla Persona” del Comune di Nuoro;
- Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.
- Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
- Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
- Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax

(+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico
urp@gdp.it .

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

21. PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, <http://www.comune.nuoro.it/> sezione "Amministrazione Trasparente_Bandi di gare e contratti" e su Comunas.

Il responsabile unico del procedimento è la Dr.ssa Maria Dettori

Allegati al presente Avviso:

A) Allegato A_ Modello di istanza di partecipazione

IL RUP
Dr.ssa Maria Dettori